

Приложение № 1
К приказу № 53 от 01.03.22.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета колледжа
ГБПОУ СК «Буденновский
медицинский колледж»
Протокол № 2
«14» 03 2022 год

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ СК
«Буденновский медицинский
колледж»
О.В. Левченко
Приказ № 53 от 01.03.22 2022



**Дополнение к положению
о порядке перевода и восстановления обучающихся**

Буденновск 2022г.

На основании методических рекомендаций Министерства образования Ставропольского края № 07-21/ 2441 от 25.02.2022г. по переводу граждан в образовательные организации Российской Федерации для продолжения получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования из образовательных организаций Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республике, внести дополнение к положению о порядке перевода и восстановления обучающихся.

В соответствии с положениями Указа Президента Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 71 «О признании Донецкой Народной Республики», Указа Президента Российской Федерации от 21 февраля 2022 № 72 «О признании Луганской Народной Республики», указанные государственные образования признаны Российской Федерацией в качестве суверенных и независимых государств (далее – Республики).

1. Исходить из признания в Российской Федерации действительными документов, удостоверяющих личность, документов об образовании и (или) о квалификации, свидетельств о рождении, выданных соответствующими органами (организациями), действующими на территориях Республик.

2. К отношениям, связанным с приёмом в порядке перевода обучающихся Республик в образовательные организации применяются положения Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования утвержденного приказом Минпросвещения России от 06 августа 2021 № 533 (далее – Порядок) (вступает в силу с 1 марта 2022 года) с учётом нижеследующего.

2.1 Обучающиеся Республик при разрешении вопроса об их приёме в порядке перевода, в соответствии с пунктом 18 Порядка являются обучающимися, получающими образование за рубежом.

2.2 Решение о приёме в порядке перевода принимается образовательной организацией на основании заявлений обучающихся.

2.2.1 В заявлении обучающиеся указывают:

а) фамилию, имя, отчество;

б) дату и место рождения;

в) наименование и адрес образовательной организации, в которой обучающиеся проходят или проходили обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Республик,

г) период обучения;

д) реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации, на основании которого обучающийся был зачислен в образовательную

организацию на территории Республик (далее - документ о предшествующем образовании);

е) иную, имеющую значение информацию, по решению образовательной организации.

2.3 К заявлению может быть приложена справка о периоде обучения, выданная образовательной организацией на территории Республик, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, сведения об оценках (при наличии).

2.4 Образовательная организация в срок не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивают полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком и настоящим методическим рекомендациям, и определяют перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном образовательными организациями, определяют период, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению.

2.5 При принятии образовательной организацией решения о зачислении, обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем образовательной организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем образовательной организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) образовательной организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.6 Зачисление осуществляется образовательными организациями на основании приказа об отчислении (при наличии) в связи с переводом и документа о предшествующем образовании (оригинала указанного документа или его копии, заверенной организацией, выдавшей указанный документ, или его копией с предъявлением оригинала для заверения копии

образовательной организацией) посредством издания приказа о зачислении в порядке перевода.

2.7 В случае невозможности предоставления в образовательную организацию документов, указанных в предыдущем абзаце, по уважительным причинам, приказ о зачислении в порядке перевода издаётся образовательной организацией в течение трёх рабочих дней со дня определения образовательной организацией перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном образовательной организацией, при этом выписка из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании могут быть предоставлены обучающимся после издания образовательной организацией приказа о зачислении в порядке перевода в разумные сроки с учётом нормализации военно- политической ситуации на территории Республик.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/ п	Подразделе ние	Должность	ФИО	Выдано		Изъято	
				Подп ись	Дата	Подпи сь	Дата
1	Учебная часть	Зам. директора по УР	Земцова Н.В.				
2	Учебная часть	Зав. отделением	Маликова В.В.				
3	Учебная часть	Зав. отделением	Онипко О.А.				
4	Практическ ое обучение	Зам. директора по УПР	Белозерова А.Ф.				
5	Учебная часть	Зав. отделением	Богданова М.Ф.				
5	ЦМК	Председатель ЦМК хирургическо го профиля	Ильина Ю.А.				
6	ЦМК	Председатель ЦМК терапевтичес кого профиля	Силенко Е.А.				
7	ЦМК	Председатель ЦМК ОГД	Кумпан Ю.И.				
8	ЦМК	Председатель ЦМК ОПД	Черкесова А.А.				
9	ЦМК	Председатель ЦМК ОСУ	Самсонова Л.В.				